



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect: REINVENT! - Sa ne reinventam pe piata muncii!!, ID 157432
Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS. 3.1, 3.4/16/ Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice în corelare cu nevoile pieței muncii
Axa prioritară 3 – Inițiativa “Locuri de muncă pentru toti”/PI 8.i

METODOLOGIE ACTIVITATE DE INFORMARE SI CONSILIERE PROFESIONALA

**aplicabilă în cadrul Proiectului:
“REINVENT! - Să ne reinventăm pe piața muncii!”**

Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită

OS. 3.1, 3.4/16/ Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice în corelare cu nevoile pieței muncii

Axa prioritară 3 – Inițiativa “Locuri de muncă pentru toti”/PI 8.i

COD PROIECT – 157432

Această metodologie poate fi completată cu instrucțiuni, ordine, precizări și decizii ale managementului proiectului.



CUPRINS

I. CADRUL GENERAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI	3
II. OBIECTIVELE PROIECTULUI, GRUPUL ȚINTĂ ȘI INDICATORI	4
III. ASPECTE GENERALE PRIVIND CADRUL DE APLICARE AL PREZENTEI METODOLOGII	5
IV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SERVICIILOR DE INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ	7
1. Evaluarea beneficiarului si colectarea informațiilor	8
2. Stabilirea obiectivelor și a duratei procesului de orientare și consiliere.....	8
3. Cunoașterea de sine a persoanei.....	8
4. Cunoașterea lumii profesiilor.....	11
5. Etape si tehnici de aplicare a activitatilor de informare si consiliere profesionala.....	11
V. INDICATORI PRESTABILITI DE REALIZARE	12
VI. INFORMAȚII SUPLIMENTARE	12
VII. ANEXE.....	12

I. CADRUL GENERAL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Metodologia de informare și selecție a beneficiarilor proiectului are scopul de a stabili rolurile, activitățile și instrumentele de lucru necesare pe timpul implementării activităților de informare și de conștientizare desfășurate în cadrul proiectului "REINVENT! - Să ne reinventăm pe piața muncii!", cod proiect 157432, pornind de la obiectivul general, obiectivele specifice și responsabilitățile stabilite prin proiect.

Caracteristici generale și cadrul legal:

- ✓ Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită
- ✓ OS. 3.1, 3.4/16/ Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactive în corelare cu nevoile pieței muncii
- ✓ Axa prioritară 3 – Inițiativa "Locuri de muncă pentru toți"/PI 8.i

Parteneriatul proiectului este format din:

- GLOBAL COMMERCIIUM DEVELOPMENT
- CENTRUL REGIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A ADULȚILOR CĂLĂRAȘI

Localizarea proiectului CENTRU și SUD-MUNTENIA.

Pentru implementarea proiectului "REINVENT! - Să ne reinventăm pe piața muncii!", cod proiect 157432, vor fi luați în calcul 202 șomeri și persoane inactive, din cele 2 regiuni vizate, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, persoanele cu nivel redus de educație, care corespund din punct de vedere al eligibilității și doresc să beneficieze de servicii integrate din cadrul proiectului.

Scopul prezentei metodologii

În vederea realizării în parametri optimi a activității A2 - Furnizarea de servicii specializate pentru stimularea ocupării, din cadrul proiectului "REINVENT! - Să ne reinventăm pe piața muncii!", activitatea de informare și consiliere profesională se va desfășura în baza prezentei metodologii și va consta în realizarea de activități de consiliere individuală/personalizată sau de grup.

Metodologia de față stabilește metodele, etapele și instrumentele necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților de informare și consiliere pentru cel puțin 202 șomeri și persoane inactive, din cele 2 regiuni vizate, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, persoanele cu nivel redus de educație din regiunile Centru și Sud Muntenia prin proiectul "REINVENT! - Să ne reinventăm pe piața muncii!".

Definiii ale termenilor

Consilierea – reprezintă relația interumană de ghidare dintre persoana specializată și persoana beneficiară, cea care solicită asistență de specialitate.

Consilierea profesională – potrivit Asociației Consilierilor Români, este un proces complex care cuprinde o arie foarte largă de intervenții care impun o pregătire profesională de specialitate. Mai



UNIUNEA EUROPEANĂ



exact, temenul de consiliere descrie relația interumană de sprijin dintre o persoană specializată, consilierul, și o alta persoană care solicită asistență de specialitate, clientul.

Consilierea profesională susține dezvoltarea socio-profesională a indivizilor prin definirea identității personale, a clarificării scopurilor și așteptărilor privind alegerile în carieră, dezvoltarea capacităților profesionale identificate. De asemenea, reprezintă și o intervenție de specialitate care are scopul optimizării, autocunoașterii și dezvoltării personale.

Informarea și orientarea cu privire la cariera – proces de pregătire și îndrumare a șomerilor și persoanelor inactive în vederea dezvoltării abilităților necesare unui management propriu privind traseul educațional și profesional. Prin aceste servicii sunt oferite informații cu privire la oportunități de învățare, programe educaționale, programe de formare profesională continuă, tendințele și necesitățile pieței muncii, oportunități de muncă etc.

Orientarea profesională presupune activitățile de informare, de consiliere, evaluare, ghidare ce are ca rezultat sprijinirea persoanelor interesate de formarea profesională continuă și identificarea oportunităților de muncă.

II. OBIECTIVELE PROIECTULUI, GRUPUL ȚINTĂ ȘI INDICATORI

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă Creșterea gradului de ocupare și a nivelului de competențe a cel puțin 202 șomeri și persoane inactive, din regiunile Sud Muntenia și Centru, prin asistare complexă și personalizată și integrată (informare, formare, servicii specializate pentru ocupare, muncă independentă etc.).

Obiectivele specifice ale proiectului sunt următoarele:

O1. Facilitarea accesului la servicii specializate, pentru stimularea ocupării, în rândul a cel puțin 202 șomeri și persoane inactive, din cele 2 regiuni vizate de proiect, printr-o abordare integrată – personalizată.

O2. Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale pentru cel puțin 202 de șomeri și persoane inactive din cele 2 regiuni vizate de proiect, prin participarea acestora la diferite programe de formare profesională a adulților, ținându-se cont de oportunitățile de ocupare și cerințele potențialilor angajatori ce activează în aceste regiuni.

Grupul țintă este format din 202 șomeri și persoane inactive, din cele 2 regiuni vizate, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, persoanele cu nivel redus de educație.

Indicatorii asumați în proiect sunt următorii:

Denumire indicator	Valoare țintă
Persoanele care beneficiază de sprijin	202
Persoanele care beneficiază de sprijin, din care: Șomeri și inactivi	202
Participanții care, la încetarea calității de participant, dobândesc o calificare	182
Participanții care, la încetarea calității de participant, dobândesc o calificare, din care: - Șomeri și inactivi	182
Persoane care primesc un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă	92
Persoane care primesc un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: - Șomeri și inactivi	92

III. ASPECTE GENERALE PRIVIND CADRUL DE APLICARE AL PREZENTEI METODOLOGII

Axa prioritară 3 – Inițiativa “Locuri de muncă pentru toți”/PI 8.i

Cod apel: POCU/1080/3/16/Operațiune compozită OS. 3.1, 3.4/16/ Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inactice în corelare cu nevoile pieței muncii

Obiectivul specific 1.1 - Facilitarea accesului la servicii specializate, pentru stimularea ocupării, în randul a cel puțin 202 șomeri și persoane inactive, din cele 2 regiuni vizate de proiect, printr-o abordare integrată – personalizată;

Obiectivul Specific 1.2 - Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale pentru cel puțin 202 de șomeri și persoane inactive din cele 2 regiuni vizate de proiect, prin participarea acestora la diferite programe de formare profesională a adulților, ținându-se cont de oportunitățile de ocupare și cerințele potențialilor angajatori care activează în aceste regiuni.

Indicatori Prestabiliți

Denumire	Valoare țintă
4S6 - Participanți care, la încetarea calitatii de participant, dobândesc o calificare	182

4S6.1 - Participanții care, la încetarea calitatii de participant, dobândesc o calificare, din care: - Someri și inactivi	182
4S201 - Persoane care primesc un loc de munca, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă	92
4S201.1 - Persoane care primesc un loc de munca, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: - Someri și inactivi	92

Grupul țintă (GT) este format din 202 șomeri și persoane inactivе, din cele 2 regiuni vizate, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, persoanele cu nivel redus de educație cu domiciliul sau reședința în cele 2 regiuni vizate – Centru și Sud Muntenia, din care:

- ➔ 99 șomeri (43 din Regiunea SM și 56 din Regiunea Centru)
- ➔ 103 persoane inactivе (65 din Regiunea SM și 38 din Regiunea Centru)
- ➔ 10 persoane cu dizabilități incluse în GT
- ➔ 20 persoane peste 55 ani incluse în GT

Criterii de eligibilitate ale GT: pentru a fi eligibil în grupul țintă, la data intrării în operațiune, o persoană trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

- Să fie șomer și persoană inactivă
- Să fie înregistrat și profilat de SPO
- Să aibă domiciliul sau reședința în regiunile de dezvoltare vizate de proiect (Centru și Sud Muntenia).

Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect) prin declarație pe propria răspundere a persoanei din grupul țintă sau a persoanelor/instituțiilor abilitate și/sau prin atașarea de documente doveditoare.

Principiile care guvernează activitatea de orientare și consiliere profesională a șomerilor și persoanelor inactivе pentru a beneficia de servicii de sprijin pentru accesul pe piața muncii sunt următoarele:

- ✓ gratuitate
- ✓ legalitate
- ✓ profesionalism
- ✓ atitudine
- ✓ motivație
- ✓ creșterea stimei de sine
- ✓ dezvoltarea comportamentelor bazate pe inițiativa și acțiuni
- ✓ operativitate
- ✓ individualitate
- ✓ asigurarea egalității de șanse pe piața muncii
- ✓ imparțialitate
- ✓ respectarea nivelului de pregătire profesională și a drepturilor fundamentale ale omului
- ✓ confidențialitate.

Serviciile asigurate în cadrul proiectului sunt flexibile, în funcție de posibilitățile și cerințele individuale de orientare și consiliere profesională și adaptate la caracteristicile pieței forței de muncă și a sectorului economic din județele aferente regiunilor: Centru (cu județele: Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Mureș, Sibiu) și Sud-Muntenia (cu județele: Arges, Călărași, Dâmbovița, Giurgiu, Ialomița, Prahova, Teleorman).

IV. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SERVICIILOR DE INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

Conform definiției utilizate de (Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică) OECD, Comisia Europeană și Banca Mondială, „Consilierea carierei se referă la serviciile și activitățile care intenționează să asiste individul, de orice vârstă și în orice moment al vieții sale, să facă alegeri în planul educației, formării și ocupațiilor și să-și dezvolte propria carieră. Aceste servicii pot fi organizate în școli, universități, instituții de formare, în cadrul serviciilor publice de angajare, la locul de muncă, în sectorul activităților voluntare și comunitare, cât și în cel privat. Activitățile pot fi derulate cu indivizi sau grupuri, față în față sau la distanță (cum ar fi cele oferite la telefon sau servicii de tip web, pe Internet). Aceste servicii oferă date cu privire la carieră (în formă tipărită, în format electronic sau altele), instrumente de evaluare și autoevaluare, interviuri pentru consiliere, programe de educație pentru dezvoltarea carierei (pentru a-l ajuta pe individ să aibă o bună imagine de sine, să fie conștient de oportunitățile de care poate beneficia și să-și dezvolte deprinderile de management al carierei), programe de căutare a unui loc de muncă și servicii de tranziție”.

Serviciile de informare și consiliere profesională vor asigura sprijinirea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, în vederea transformării lor din persoanelor neocupate în persoane active pe piața forței de muncă, fie ca persoane angajate, fie ca întreprinzători.

Obiectivele serviciilor de informare și consiliere asigurate prin proiect:

- Creșterea gradului și calității ocupării, satisfacerea necesarului de forță de muncă în regiunile de dezvoltare vizate de proiect (Centru și Sud Muntenia).
- Identificarea și implicarea actorilor locali în soluționarea problemelor de ocupare pe piața muncii.
- Asigurarea inserției pe piața muncii a șomerilor și persoanelor inactive, din cele 2 regiuni vizate, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilitati, persoanele cu nivel redus de educație
- În mod concret, beneficiarii acestor servicii, din cadrul grupului țintă, sunt șomeri și persoane inactive, din cele 2 regiuni vizate, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, persoanele cu nivel redus de educație, înregistrați și profilați de către Serviciul Public de Ocupare cu domiciliul și reședința în regiunile de dezvoltare vizate de proiect.

Programul de consiliere în carieră este axat pe:

- Identificarea aptitudinilor și a abilităților personale;
- Identificarea interacțiunilor socio-profesionale personale;
- Identificarea pasiunilor, a intereselor și a tipul de personalitate;
- Identificarea profilului vocațional, format din elementele mai sus explorate; **(Bilant Profesional)**
- Realizarea un plan de acțiune cu obiective specifice, pentru a știi ce pași sunt de făcut pentru a ajunge la integrare pe piața muncii, inclusiv finalizarea unor studii, cursuri de calificare sau recalificare și/sau cursuri de dezvoltare a competențelor sau a abilităților profesionale. **(Noul Plan Profesional)**.

Activitatea de orientare și consiliere profesională desfășurată de experții de orientare și consiliere profesională cuprinde următoarele etape:

1. Evaluarea beneficiarului și colectarea informațiilor

La prima întâlnire sau chiar mai devreme, pe baza informațiilor culese deja în urma activității de recrutare, expertul obține informații referitoare la datele de contact ale beneficiarului: nume și prenume, adresă, număr de telefon, adresă de email, vârstă, stare civilă, istoricul stării de sănătate, istoricul profesional. Pentru facilitarea acestei acțiuni există un formular special conceput pentru notarea acestor informații, formular care va fi completat în urma primei discuții cu beneficiarul (**Anexa 1**).

2. Stabilirea obiectivelor și a duratei procesului de orientare și consiliere

După completarea anexei 1 și având un minimum de informații despre beneficiar se stabilesc foarte clar aspectele care țin de așteptările beneficiarului, de modul în care se va derula întregul proces și de forma în care va fi furnizat serviciul de orientare și consiliere profesională.

În această întâlnire expertul de orientare și consiliere profesională identifică:

- ce l-a determinat pe beneficiar să apeleze la un astfel de serviciu;
- ce așteaptă să obțină în urma furnizării serviciului de orientare și consiliere profesională;
- de unde va ști că acest serviciu îl conduce la rezultate;
- cât de motivat este să urmeze acest proces;
- care sunt temerile referitoare la procesul de orientare și consiliere profesională.

Tot în această întâlnire beneficiarul este informat:

- cât durează o sesiune de consiliere;
- de câte sesiuni de consiliere va fi nevoie pentru atingerea obiectivelor propuse;
- care va fi frecvența acestor sesiuni pe parcursul unei săptămâni sau a unei luni;
- că serviciul este furnizat gratuit;
- care va fi tipul sesiunilor de consiliere (consiliere individuală, consiliere de grup sau ambele, într-o combinație benefică pentru atingerea obiectivelor propuse);
- care vor fi informațiile asupra cărora se va păstra confidențialitatea.

3. Cunoașterea de sine a persoanei

După ce s-a stabilit raportul care va exista între expertul de orientare și consiliere profesională și beneficiar, precum și aspectele care vizează structura și modul de organizare al întâlnirilor, procesul de consiliere va continua cu identificarea ideilor, gândurilor și sentimentelor pe care beneficiarul le are despre el însuși în vederea cunoașterii proprii personalități.

Scopul principal al acestei etape este ca beneficiarul **să înțeleagă pe deplin cine este**.

Etapa 1 a procesului de autocunoaștere beneficiarul trebuie să identifice **ce știe și ce poate face bine**.

Prin diferite exerciții, teste, dar și prin întrebări, beneficiarul își structurează informațiile pe care le are despre propria persoană:

- cunoașterea propriilor abilități, a capacităților, a deprinderilor și a cunoștințelor;
- cunoașterea punctelor slabe și a modalităților de îmbunătățire a acestora – cu trimitere și la nevoile de formare;
- în general, dezvoltarea atitudinilor pozitive față de propria persoană.

Etapa 2 a procesului de autocunoaștere va consta în **identificarea dorințelor și aspirațiilor proprii**, adică beneficiarul va învăța să răspundă la întrebarea: ***Ce aș dori, ce mi-ar plăcea să fac?***

Obiectivele de urmărit:

- cunoașterea propriilor dorințe și aspirații;
- identificarea domeniilor de activitate în care se manifestă interesele personale;
- proiectarea, pe termen scurt, mediu și lung, a propriilor aspirații;
- corelarea aspirațiilor și dorințelor cu posibilitățile interne și externe de realizare a acestora.

Etapa 3 în procesul de autocunoaștere se referă la identificarea valorilor care stau la baza modului în care el interacționează la nivel relațional sau acționează în contexte diferite. Aflarea răspunsului la întrebarea generală ***Ce este important pentru mine?*** îl va ajuta pe beneficiar să:

- își cunoască atitudinile și propriul sistem de valori;
- își cunoască modul propriu de aderare la un sistem autentic de valori;
- își dezvolte atitudini pozitive.

În momentul în care beneficiarul își identifică, asistat de expertul de orientare și consiliere profesională: abilitățile, capacitățile și deprinderile, care sunt dorințele și aspirațiile legate de un loc de muncă, care sunt valorile care stau la baza acțiunilor sale putem vorbi despre o imagine pe care persoana și-a format-o despre ea.

În această etapă expertul de orientare și consiliere profesională îl va ajuta pe beneficiar să sistematizeze toate aceste trăsături referitoare la persoana și la personalitatea sa și să îl sprijine pe beneficiar să:

- își cunoască propriile trăsături de personalitate;
- identifice trăsăturile pozitive de personalitate, precum și modalitățile de cultivare a acestora;
- își consolideze imaginea de sine;
- își identifice trăsăturile temperamentale și modalitățile de cultivare a trăsăturilor pozitive.

Procesul complex de autocunoaștere se finalizează cu exerciții de dezvoltare a motivației, componentă a psihicului uman absolut necesară pentru urmărirea unui traseu vocațional, formularea și atingerea unor obiective profesionale, găsirea și păstrarea unui loc de muncă.

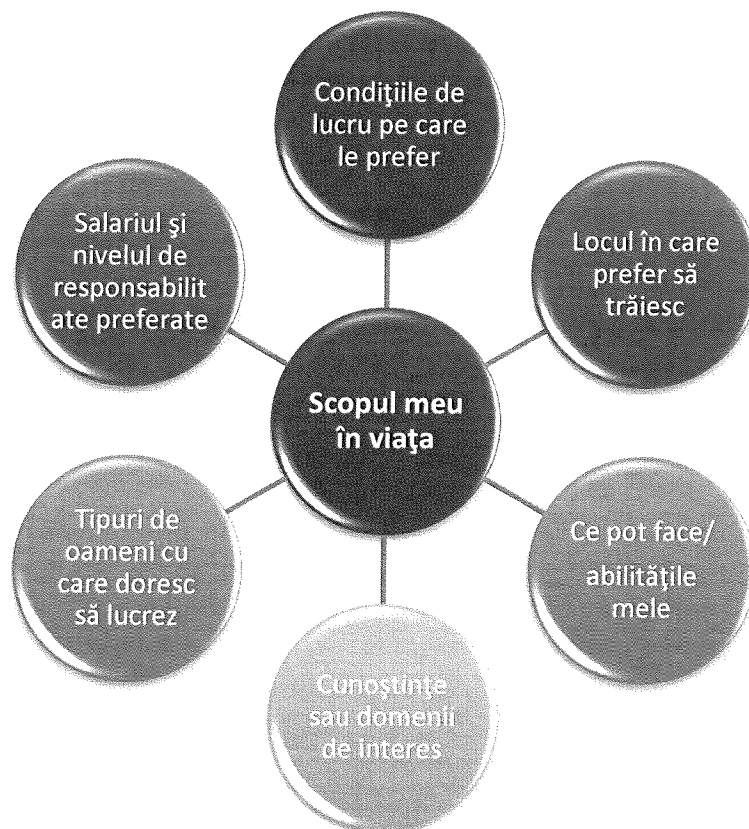
Expertul de orientare și consiliere profesională, în lucrul cu beneficiarul, urmărește:

- dezvoltarea motivației interne prin intermediul stimulării curiozității cognitive;
- corelarea nevoilor personale cu dorința de satisfacere a acestora;

- atribuirea corectă a factorilor determinanți pentru succesul obținut sau pentru o situație soldată cu eșec;
- optimizarea comportamentului și a acțiunilor beneficiarului în scopul integrării socio-profesionale
- cristalizarea unei imagini de sine pozitive
- sporirea responsabilității personale față de sine, societate
- creșterea capacității de decizie (independența alegerilor personale)
- păstrarea echilibrului în situații de succes și eșec
- creșterea rezistenței la frustrare, marginalizare temporară, critică
- autoevaluarea realistă a potențialelor proprii (intelectual, fizic, aptitudinal), cunoașterea clară a calităților personale și punctelor slabe
- conștientizarea necesității unei pregătiri profesionale continue, nu doar pentru obținerea unui loc de muncă, ci și în scopul unei ascensiuni profesionale
- creșterea gradului de conștientizare a nevoii de autorealizare profesională și autonomie financiară.

Faptul de a înțelege pe deplin cine este îl poate ajuta foarte mult pe beneficiarul serviciului nostru să identifice corect **ce dorește să facă în plan profesional**.

Rezultatele întregului proces de explorare personală, se poate concretiza într-o imagine despre sine reprezentată, precum propune Richard Bolles, în manualul său practic destinat celor aflați în căutarea unui loc de muncă, sub forma unei flori:



După ce procesul de autocunoaștere a fost finalizat și beneficiarul rămâne cu o imagine de sine corectă, prin identificarea aspectelor pozitive, dar și a celor negative ale propriei personalități.

4. Cunoașterea lumii profesiilor

Expertul îl va ajuta pe beneficiar să cunoască avantajele și dezavantajele pe care le oferă diverse profesii, precum și să identifice și să conștientizeze exigențele și riscurile pe care le presupun profesiile pentru care se face consilierea și orientare.

Principalele obiective care vor fi urmărite în sesiunile de consiliere profesională, în aceasta etapă vor fi:

- identificarea meseriilor/profesiilor pe care le-ar putea practica beneficiarul în conformitate cu abilitățile de care dispune;
- identificarea dificultăților pe care le poate întâmpina în dorința de a profesa într-un anumit domeniu;
- corelarea dorințelor cu abilitățile și deprinderile pe care le posedă;
- identificarea așteptărilor pe care le are angajatorul de la angajat, dar și a așteptărilor angajatului față de angajator (la modul general, nespecific).

După trasarea profilului vocațional și după identificarea cerințelor specifice unui loc de muncă, expertul se asigură că beneficiarul este pregătit să acceseze un anumit loc de muncă.

Ca o etapă intermediară între trasarea profilului vocațional și accesarea unui loc de muncă **se poate propune, după caz, beneficiarului:**

- finalizarea unor studii,
- urmarea unor cursuri de calificare sau recalificare,
- urmarea unor cursuri de dezvoltare a competențelor sau a abilităților profesionale.
- urmarea unor cursuri de dezvoltare a competențelor dacă dorește să ai propria afacere.

5. Etape si tehnici de aplicare a activitatilor de informare si consiliere profesionala

- Înainte de începerea sesiunilor de informare și consiliere profesională se vor avea în vedere
 - Completarea unui Formular de înregistrare a persoanelor beneficiare ale serviciilor de informare și consiliere profesională (**Anexa 1**)
 - Completarea listei de prezență (în cazul întâlnirii de grup)(**Anexa 1 b**) și a fișei de evidență (se va completa la fiecare întâlnire cu beneficiarul) (**Anexa 1 a**)
 - Se va întocmi o Fișă de consiliere (**Anexa 3**) care va include următoarele elemente: datele de identificare a șomerului/persoanei inactive consiliate, nivelul de studii, experiența profesională, capacitatea de muncă, etc.
- În timpul activității de informare și consiliere profesională se vor aplica următoarele metode și tehnici:
 - Observația și comunicarea liberă și directă cu șomerul/persoana inactivă consiliată



UNIUNEA EUROPEANĂ



- Aplicarea de exerciții și teste: Chestionar de optimizare a motivării (**Anexa 2**), exerciții privind jobul ideal (**Anexa 4**) și Bateria de teste privind managementul personal (**Anexa 5**).
- La finalul ședințelor de informare și consiliere se va întocmi un Raport de consiliere (**Anexa 6**) care va cuprinde datele următoare: date de identificare persoană informată și consiliată, rezultatele testelor aplicate, observațiile (dacă există), recomandările expertului de informare și consiliere profesională, pașii următori.
- Ca ultim pas al activității de informare și consiliere profesională, expertul informare și consiliere va avea în vedere realizarea unui Plan de Acțiune (**Anexa 7**) care va concluziona acțiunile viitoare în raport cu oportunitățile din piața muncii.

V. INDICATORI PRESTABILITI

Denumire	ID	TOTAL
Persoanele care beneficiaza de sprijin, di care someri si inactivi – ind de realizare	4S8	202
Persoane care primesc un loc de munca, inclusiv cele care desfasoara o activitate independenta, din care: - Someri si inactivi – ind de rezultat	4S201.1	92

VI. INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Global Commercium Development SRL

- Telefon: 0371 600 421
- Fax: 0371 321 559
- e-mail: info@globalcommercium.ro
- Website: www.globalcommercium.ro
- Sediul de implementare: Str. Clucerului 51-53, sector 1, București.

VII. ANEXE

Fisa de informare

Anexa 1 Formular de înregistrare

Anexa 1.a Evidență întrevederi

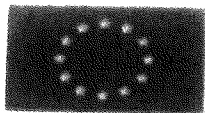
Anexa 1.b Evidență întrevedere colectivă

Anexa 2 CHESTIONAR OPTIMIZAREA MOTIVĂRII

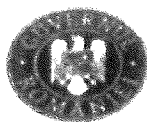
Anexa 3 Fișa de Consiliere

Anexa 4 Exerciții jobul ideal

Anexa 8 Rezultate teste management personal



ROMANIA EUROPEANA



Anexa 5 BATERIE TESTE MANAGEMENT PERSONAL

Anexa 6 Interpretare teste management personal

Anexa 7 Plan de acțiune