



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Axa prioritară 6 – Educație și competențe

Obiectivul tematic 10: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții

Prioritatea de investiții 10.iv: Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusiv prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de muncă, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie

Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI

Titlul proiectului: Afaceri Studentesti Creative si Inovative – A.S.I.C.

Cod SMIS: 141010

Beneficiar: Global Commercium Development S.R.L.

METODOLOGIE DE SELECTIE GRUP TINTA

in cadrul proiectului

„Afaceri Studentești Creative si Inovative” – A.S.I.C. cod SMIS: 141010”



Global Commercium

alianzas estratégicas

Proiectul „A.S.I.C. – Afaceri studentesti creative si inovative, ID 141010
Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020



AFACERI
STUDENTESTI
A.S.I.C.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Capitolul 1. Cadrul general al proiectului

Metodologia descrie procesul de identificare, recrutare, selecție și asigurare a prezentei membrilor grupului tinta în activitățile proiectului „Afaceri Studentești Creative și Inovative – A.S.I.C.”, cod SMIS 141010, Beneficiar Global Commercium Development SRL.

Obiectivul general al proiectului constă în creșterea gradului de ocupare și a culturii antreprenoriale în cele **7 regiuni mai puțin dezvoltate din România**, prin crearea și dezvoltarea de start-up-uri, în domenii de activitate identificate ca fiind de viitor, în vederea dezvoltării unei economii competitive bazată pe cunoaștere, prin asigurarea accesului la informații, la formare antreprenorială, la servicii personalizate de mentorat și consiliere/consultanță, la finanțare și suport în dezvoltarea afacerilor, al studenților aflați pe diferite niveluri de educație universitară (ISCED 4-7) și a doctoranzilor.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

OS1. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale a **355 persoane**, aparținând grupului tinta, prin organizarea de **programe de formare profesională specifice în antreprenoriat**, pentru capacitatea acestor persoane de a crea și dezvolta afaceri și activități sustenabile, **pe cont propriu, în cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate din România.**

OS2. Facilitarea dezvoltării de activități antreprenoriale de persoanele din grupul tinta, în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate, conform SNC și domeniile de specializare inteligentă, conform SNCDI, prin oferirea de **suport integrat și ajutor de minimis pentru cel puțin 17 afaceri, în zonele urbane&rurale**, ale celor 7 regiuni mai puțin dezvoltate din România, cu cel puțin **68 de locuri de muncă create.**

OS3. Consolidarea capacității **celor 17 afaceri**, de a acționa eficient, într-un mediu concurențial, pentru dezvoltarea sustenabilă pe termen lung și a menținerii locurilor de muncă, printr-un program de monitorizare și suport specific și personalizat al antreprenorilor și al afacerilor acestora.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Capitolul 2. Identificarea grupului tinta

Este realizata cu ajutorul unor surse viabile de referință – universitati (inclusiv cu care s-au încheiat preliminar acorduri de colaborare; pe timpul derularii proiectului vor fi implicate si alte universitati, pe baza de convenție/acord de colaborare), Societati Antreprenoriale Studentești, autoritati publice, ONG-uri tineret etc.

Astfel, se organizează întâlniri de prezentare a proiectului, se distribuie materiale promovare, se solicita instituțiilor colaboratoare, pornind de la bazele lor de date si cazurile avute in evidenta, nominalizarea de persoane, care vor fi integrate specific in proiect.

Astfel, vor fi realizate:

- ❖ 8 evenimente de informare – cate unul in fiecare regiune.
- ❖ 8 întâlniri de lucru cu instituții colaboratoare din regiuni, inclusiv cu Societățile Antreprenoriale Studentești/SAS (fata in fata sau prin mijloace online, cu utilizarea TIC).
- ❖ 2 anunțuri publicate periodic, timp de 3 luni, in cadrul a diverse portaluri on-line cu acoperire regionala.
- ❖ 8 anunțuri - cate 1 anunț publicat in presa, la nivelul fiecărei regiuni.

Grupul țintă - beneficiaza, in mod diferentiat, de masuri integrate de informare, formare antreprenoriala, servicii personalizate (stagii practica, mentorat, consiliere/consultanta), finantare si monitorizare a afacerii, pe masura evolutiei activitatilor din cadrul proiectului:

- **355 persoane sunt informate si formate profesional, din care cel puțin 40 participanti sunt din mediul rural** (prin programe autorizate online de formare antreprenoriala specifica);
- **17 persoane, ca urmare a unui concurs de planuri de afaceri, beneficiaza de masurile de asistenta pentru demararea si implementarea afacerii**, precum si de finantare – **max. 80.000 euro si monitorizare optima pentru implementare si dezvoltare pe piata + actiuni transnationale inovative de suport** (atelier online, vizita de studiu, targ virtual de afaceri studentesti).

GT este format din persoane fizice, care doresc sa infiinteze o afacere, in scopul crearii de noi locuri de munca si al dezvoltarii comunitatiilor din care fac parte - in sectoarele economice cu potential competitiv, identificate conform SNC si domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI (conform Anexei 5/5 bis la Ghidul solicitantului INNOTECH STUDENT).

Persoanele eligibile, din categoria celor mai sus mentionate, au domiciliul / resedinta in regiunile: Nord-Est, Sud-Est, Sud Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Vest, Nord-Vest, Centru, Bucuresti - Ilfov; dezvoltarea afacerilor sprijinite se va realiza **exclusiv** in regiunile de implementare a proiectului (sediul social si punctele de lucru aferente activităților economice sprijinite prin schema de minimis, respectiv vor fi situate in cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate ale României – **este exceptata Regiunea Bucuresti-Ilfov**).

GT va fi alcatuit din: 300 studenti si studenti doctoranzi, precum si minim 55 cursanti (ISCED 4, nivel de calificare 5, înmatriculați in colegiile organizate la nivelul instituțiilor de învățământ superior).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GT va primi **subvenții pentru participarea la cursurile de formare antreprenorială**, în vederea motivării participării și implicării în proiect, după obținerea certificatului de absolvire.

Capitolul 3. Lansarea activității de recrutare și selecție a persoanelor din grupul țintă

Procesul de recrutare și selecție a persoanelor din grupul țintă al proiectului va fi planificat și implementat conform prezentei **Metodologii**, urmărindu-se transparența, echidistanța, obiectivitatea și participarea în număr suficient de mare a categoriilor și numărului de persoane vizat la activitățile proiectului.

Fiecare persoană din grupul țintă va fi informată despre obligativitatea de a furniza datele personale și despre faptul că datele personale vor fi prelucrate și încărcate în aplicația electronică MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile.

Experții GT vor identifica **potențialii membri GT, vor participa la campanii, întâlniri și evenimente dedicate, vor contacta și realiza deplasări în localitățile vizate în vederea identificării, recrutării, selecției și menținerii GT**. Se vor verifica condițiile de selecție conform acestei metodologii și se va selecta GT.

Înscrierea propriu-zisă în vederea selectării pentru a face parte din Grupul țintă al proiectului se realizează **prin completarea și depunerea dosarului de înscriere, în prezența unui responsabil/expert grup țintă**.

Se vor întocmi dosare individuale în vederea înscrierii, se vor completa Anexele 1-5 ale prezentei metodologii și se vor verifica documentele menționate în Opis (Anexa 5), iar în cazul îndeplinirii criteriilor de eligibilitate aferente dosarului de înscriere (conf. Secțiunii Grup țintă) se va trece la activitățile următoare ale proiectului.

Experții GT vor putea fi contactați pentru înscrierea în GT telefonic, pe e-mail, pe pagina de Facebook a proiectului sau direct, cu ocazia evenimentelor organizate. Cei care își manifestă intenția de înscriere în GT pe e-mail sau pe pagina de Facebook a proiectului, vor fi ulterior contactați de membrii echipei de proiect pentru înscrierea propriu-zisă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Capitolul 4. Depunerea dosarelor de înscriere

Fiecare candidat va depune dosarul de înscriere, conform calendarului și prevederilor metodologiei,

Dosarul de înscriere al unui participant va cuprinde următoarele documente:

- Opis
- Anexa 1 – Formularul de înregistrare în grupul țintă;
- Anexa 2 - Cererea de înscriere/Declarație privind evitarea dublei finanțări;
- Anexa 3 – Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor cu caracter personal;
- Anexa 4 – Declarație pe propria răspundere privind apartenența la grupul țintă ;
- Adeverința ca este cel puțin în anul II, master (ISCED 4-7) sau doctorand
- Copie CI
- Copie certificat de naștere
- Copie certificat casătorie, dacă este cazul

Formularele tip (Anexele) vor fi puse la dispoziție persoanelor interesate de expertii GT, inclusiv cu ocazia întâlnirilor directe / campaniilor de informare sau în format electronic, prin email.

Dosarele de înscriere trebuie să conțină cel puțin documentele prevăzute în prezenta metodologie.

În cazul în care, unul sau mai multe documente nu au fost transmise, conform Opis-ului, **expertii GT vor solicita punerea la dispoziție a acestora de către potențialul participant**, acesta fiind declarat ca **eligibil** doar atunci când toate condițiile solicitate în această metodologie sunt îndeplinite și există și documente justificative.

Termenul alocat transmiterii documentelor este de maxim 5 zile după completarea anexelor 1-5, sau, de la caz la caz, în funcție de situație și de instituțiile de care depinde eliberarea unor documente necesare tânărului.

Transmiterea se va realiza fizic la momentul completării documentelor sau în formă scanată, într-un folder conținând dosarul individual al fiecărui participant GT în parte, urmând a fi transmise și fizic, prin servicii poștale/de curierat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Capitolul 5. Evaluarea dosarelor

Evaluarea dosarelor se va realiza de catre o Comisie de Evaluare si Selectie (CES) stabilita prin decizie, din care fac parte 4 Experti informare program si selectare grup tinta si firme si managerul de proiect.

In cazul in care, dupa publicarea rezultatelor preliminare ale activitatii de selectie exista contestatii cu privire la viciile de procedura, acestea vor fi solutionate, iar rezultatul va fi comunicat numai candidatului contestatar, pe aceeasi cale pe care s-a primit si contestatia acestuia.

In baza rezultatelor finale, Comisia va intocmi procesul-verbal de selectie. Persoanele care formeaza CES implicate in evaluarea candidaturilor la procesul de selectie vor respecta urmatoarele reguli si principii: exercitarea atributiilor cu onestitate, corectitudine si responsabilitate; declinarea evaluarii in cazul in care constata ca se afla intr-o situatie de conflict de interese; evaluarea obiectiva, strict pe baza principiilor transparentei si egalitatii de sanse si de gen si non-discriminarii, precum si a criteriilor stabilite in prezenta metodologie; pastrarea confidentialitatii datelor cu caracter personal ale participantilor.

Criteriile de selectie a participantilor la cursul de antreprenariat sunt urmatoarele:

1. criteriu de tip administrativ – cei care doresc sa candideze sa depuna dosarul complet, conform metodologiei, in termenul stabilit. Criteriul va fi notat cu calificativul ADMIS/RESPINS.

2. criterii de tip eligibilitate – fiecare persoana trebuie sa se incadreze in criteriile de eligibilitate prevazute in Ghidul Solicitantului – Conditii specifice, Innotech Student:

- Studenti (ISCED 5-7) – Pentru ca o persoana din categoria de grup tinta eligibil studenti sa fie eligibil – trebuie sa demonstreze la data intrarii in operatiune (prima zi de curs de formare profesionala in competente antreprenoriale) ca este inmatriculat cel putin in anul 2 de studii de licenta.
- Doctoranzi in ciclul de studii universitare de doctorat (studenti doctoranzi)
- Cursanti (ISCED 4, nivel de calificare 5, inmatriculati in colegiile organizate la nivelul institutiilor de invatamânt superior) – inmatriculati, la data intrarii in operatiune, in cel putin anul 2 de studii.

Persoanele eligibile, din categoria celor mai sus mentionate, au domiciliul/resedinta in regiunile mai putin dezvoltate ale României: Nord-Est, Sud-Est, Sud Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Vest, Nord-Vest si Centru, cat si in regiunea mai dezvoltata Bucuresti Ilfov, cu mentiunea ca dezvoltarea afacerilor sprijinite se va realiza **EXCLUSIV IN REGIUNILE DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI** (sediul social si punctele de lucru aferente activitatilor economice sprijinite prin schema de minimis vor fi situate in cele 7 regiuni mai putin dezvoltate ale României). Fiecare candidat este notat cu calificativul ADMIS/RESPINS.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Capitolul 6. Informarea participantilor inscriși asupra rezultatelor

Toate persoanele care și-au depus dosarul de înscriere la curs vor fi informate prin mijloace online, asupra admiterii/non-admiterii în programul de formare antreprenorială, prin e-mail, la adresa furnizată prin formularul de înscriere, telefonic sau în cadrul unor întâlniri, cu privire la rezultatul evaluării dosarului de înscriere.

Capitolul 7. Inregistrarea grupului tinta

Grupul tinta va fi selectat, pe baza principiului ”primul venit, primul servit”, continuu, respectarea principiilor de egalitate de șanse și gen, indiferent de sex, religie, orientare sexuală, rasă, naționalitate, etnie, limba, categorie socială, convingeri, gen, vârstă, handicap, boala cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenența la o categorie defavorizată, în conformitate cu legislația în vigoare.

Dosarele de înscriere se vor arhiva la sediul Beneficiarului, în ordine alfabetică, în spații special amenajate.

Informațiile din dosarele GT se vor introduce în **POCU Form** de către **Expertii GT** angajați în cadrul proiectului pe funcția expert tehnic grup țintă.

Documentele se vor scana și se vor arhiva și electronic, asigurând accesul managerului de proiect, al tuturor celorlalți experți la informațiile necesare sau al reprezentanților finanțatorului pe toată perioada proiectului și a sustenabilității acestuia, respectând legislația în domeniu.

Anexe metodologie selecție GT

- Opis
- Anexa 1 – Formularul de înregistrare în grupul țintă;
- Anexa 2 - Cererea de înscriere/Declaratie privind evitarea dublei finanțări;
- Anexa 3 – Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor cu caracter personal;
- Anexa 4 – Declarație pe propria răspundere privind apartenența la grupul țintă