

## ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENERI

PENTRU IMPLEMENTARE PROIECT POCU 2014 – 2020

“DIASPORA START UP”

AXA PRIORITARA 3\_OBIECTIVUL TEMATIC 8  
PRIORITATEA DE INVESTIȚII 8.iii\_ OBIECTIVUL SPECIFIC 3.7

SC GLOBAL COMMERCIIUM DEVELOPMENT SRL cu sediul în București, Sector 1, Strada Clucerului nr.55, Etaj 3, Ap. 7-9, Telefon: +40 318 052 400, Fax: +40 318 052 401, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul J40/16464/2007, având CUI RO21647540, reprezentată legal prin Administrator, Dl Daniel Cosmin Comăniță, este interesată de crearea de parteneriate cu entități relevante în acord cu prevederile POCU 2014 – 2020, Axa prioritară 3, cu Obiectivul specific 3.7 “Cresterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană”, dedicat schemei de ajutor de minimis “Diaspora Strat Up”.

În acest sens, GLOBAL COMMERCIIUM DEVELOPMENT SRL anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor publici/privati naționali și transnaționali pentru crearea de parteneriate în vederea elaborării și depunerii de cereri de finanțare proiecte prin **Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Apelul** de propuneri de proiecte dedicat schemei de ajutor de minimis „**Diaspora Start Up**”, **Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți, Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor, Prioritatea de investiții 8.iii : Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7: Cresterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană.**

În conformitate cu prevederile:

- ✓ Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014 -2020)
- ✓ Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice „Diaspora Start Up”, Axa Prioritară 3 (AP 3), Obiectivul tematic 8 (OT 8), Prioritatea de Investiții 8.iii (PI 8.iii), Obiectivul specific 3.7 (OS 3.7), cu modificările și completările ulterioare
- ✓ Acordul de parteneriat 2014 - 2020
- ✓ ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 77 din 3 decembrie 2014 (\*actualizată\*) privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996
- ✓ ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice aferente acestora.



- ✓ Regulamentul UE nr 360/2012 al Comisiei din 25.04.2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea UE în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul apelului de proiecte „Diaspora Start Up”, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidurile POCU indicate mai sus.

Activitățile eligibile și acțiunile sprijinite, activitățile orizontale, managementul proiectului, tipul de solicitanți și partenerii eligibili, grupul țintă, indicatorii aplicabili și schema de ajutor de minimis, inclusiv măsurile specifice pentru informare și publicitate pentru proiect, sunt cele menționate în Ghidul Solicitantului. Condiții Specifice\_Diaspora Start Up (Ghidul de finanțare se poate descărca de pe site-ul <http://www.fonduri-ue.ro/>).

**NOTĂ:** *Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.*

Ministerul Fondurilor Europene (MFE) a lansat în data de 12.10.2016 apelul de proiecte care instituie schema de ajutor de minimis denumită „Diaspora Start Up”, dedicat exclusiv regiunilor mai puțin dezvoltate (Centru, Sud-Est, Sud, Muntenia, Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia), cu excepția regiunii București-Ilfov, în valoare de 15 milioane euro din alocarea aferentă Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020, având ca obiectiv principal încurajarea antreprenoriatului și a ocupării pe cont propriu prin acordarea de sprijin financiar nerambursabil pentru înființarea și dezvoltarea de întreprinderi cu profil nonagricol în zona urbană, în cele 7 regiuni mai puțin dezvoltate ale României.

Schema de ajutor de minimis „Diaspora Start Up” face parte din Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Prioritatea de investiții 8.iii. „Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare”, Obiectivul specific 3.7. „Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană”.

În acord cu prevederile Ghidului Solicitantului, **sunt considerate eligibile activitățile** care urmăresc încurajarea antreprenorialului și a ocupării pe cont propriu prin susținerea înființării de întreprinderi cu profil nonagricol în zona urbană.

În cadrul prezentului apel de propuneri de proiecte, **grupul țintă este format din persoane fizice** (șomeri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă) care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a. intenționează să înființeze o afacere nonagricolă în mediul urban;





- b. își au reședința sau domiciliul în mediul rural sau în cel urban, într-una dintre regiunile mai puțin dezvoltate ale României, respectiv Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest, Oltenia, Centru, Sud-Est sau Sud-Muntenia;
- c. *au vârsta de minimum 18 ani;*
- d. *poseda cetățenia română;*
- e. *fac dovada domiciliului sau rezidenței în străinătate în ultimele 12 luni până la momentul înscrierii în grupul tinta;*
- f. *demonstrează experiență antreprenorială prin documente de înființare a unei societăți comerciale în străinătate, precum și prin documente care să ateste experiența specifică în domeniul în care dorește să inițieze o afacere prin intermediul programului,*

*sau*

*demonstrează capacitatea tehnică și profesională printr-un contract de muncă sau de colaborare ori alt document similar, în domeniul în care dorește să inițieze afacerea vizată în cadrul proiectului,*

*sau*

*demonstrează cunoștințele de specialitate prin documente recunoscute de statul român, care să ateste absolvirea de studii de specialitate în cadrul unor instituții de învățământ superior din străinătate, ori prin alte documente ce certifică absolvirea unor cursuri de scurtă durată în domeniul în care dorește să inițieze afacerea vizată în cadrul proiectului.*

**Bugetul total** alocat pentru prezentul apel este de **30 milioane de euro** (contribuția UE + contribuția națională), fiind dedicat exclusiv regiunilor mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud Muntenia). Din această sumă, finanțarea FSE este de 25.50 milioane de euro, corespunzând unei contribuții UE de 85%, iar contribuția națională este de 4.50 mil. euro, corespunzând unei contribuții naționale de 15%.

**Valoarea eligibilă a unui proiect** trebuie să nu depășească echivalentul în lei al sumei de **5.000.000 euro**, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii octombrie 2016.

**Durata maximă** a proiectului este de 36 de luni.

**Data limită** pentru depunerea cererii de finanțare în sistemul informatic MySMIS este **29 noiembrie 2016, ora 16.00.**



Societatea **Global Commercium Development SRL**, în calitate de solicitant/administrator al schemei de antreprenoriat în cadrul prezentului apel de proiecte, este interesată de realizarea unui parteneriat cu entități juridice eligibile naționale și transnaționale (entități din state membre ale Uniunii Europene – altele decât România) pentru constituirea structurii de administrare a schemei de antreprenoriat, respectiv cu:

- ❖ furnizori de formare profesională continuă autorizați, publici și privați;
- ❖ organizații sindicale și patronate;
- ❖ membri ai Comitetelor Sectoriale și Comitete Sectoriale cu personalitate juridică;
- ❖ autorități ale administrației publice locale (unități administrativ-teritoriale);
- ❖ asociații profesionale;
- ❖ camere de comerț și industrie;
- ❖ ONG-uri;
- ❖ universități;
- ❖ Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri și instituții / agenții / organizații subordonate / coordonate de acesta.
- ❖ parteneriate între categoriile mai sus menționate.

**Activitățile specifice** sprijinite în cadrul apelului sunt structurate sub forma unei **scheme de antreprenoriat** care presupune parcurgerea a 3 etape cadru de implementare, etape obligatorii în cadrul cărora administratorul schemei de antreprenoriat (solicitantul și partenerii) va propune și derula activitățile considerate optime pentru atingerea obiectivelor asumate la nivelul proiectului.

#### **Schema de antreprenoriat – etapele cadru de implementare :**

**Etapa I – Formare antreprenorială** cu durata maximă de 12 luni de la data de începere a proiectului, având ca rezultat final:

- îmbunătățirea competențelor antreprenoriale ale grupului țintă (min. 200 persoane) reprezentând persoane fizice (șomeri, persoane inactive, persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă) ce intenționează să înființeze o afacere nonagricolă în zona urbană, formare justificată prin certificate de absolvire.
- minimum 20 planuri de afaceri aprobate, propuse de reprezentanți ai grupului țintă plus o listă de rezervă.

**Etapa a II-a – Implementarea planurilor de afaceri finanțate din fonduri FSE**, cu durata maximă de 18 luni de la data transmiterii la AMPOSDRU/OIPOSDRU a dosarelor ce atestă finalizarea primei etape cadru, având ca rezultat final susținerea grupului țintă în implementarea planurilor de afaceri selectate în etapa I în vederea finanțării prin ajutorul de *minimis* (maxim 40.000 euro/plan de afaceri).

Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în mediul urban, într-una din regiunile mai puțin dezvoltate.





Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel puțin 2 persoane.

Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința într-una din regiunile mai puțin dezvoltate, în mediul urban sau rural.

**Etapa a III-a – Program de monitorizare a funcționării și dezvoltării afacerilor finanțate** în cadrul perioadei de sustenabilitate a acestora, cu durata maximă de 6 luni de la data transmiterii la AMPOSDRU/OIPOSDRU a dosarelor ce atestă finalizarea celei de a doua etape cadru, având ca rezultat final monitorizarea activității întreprinderilor înființate, inclusiv exploatarea și sustenabilitatea ideilor de afaceri asumate în sensul dezvoltării și nu doar al supraviețuirii în piață, precum și a atingerii tuturor rezultatelor asumate prin proiect, cu acordarea unei atenții deosebite menținerii locurilor de muncă create în etapa a II-a, precum și a funcționalității întreprinderilor create.

#### **Criterii de selecție partener :**

- 1. Potentialul partener trebuie să respecte regulile generale privind eligibilitatea solicitantilor.** Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru acest proiect POCU sunt specificate în Ghidurile POCU : Ghidul „Orientări privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020” și Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice\_Diaspora Start Up, disponibile pe <http://www.fonduri-ue.ro> ;
- 2. Potentialul partener trebuie să fie implicat în cel puțin o etapă din cele menționate mai sus.** Potentialul partener va trebui să desfășoare activități relevante în cadrul proiectului.
- 3. Potentialul partener trebuie să se angajeze să suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine, precum și partea de cheltuieli neeligibile.** Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa, precum și eventualele cheltuieli neeligibile, dar necesare derulării proiectului.
- 4. Potentialul partener trebuie să aibă capacitatea tehnică, conform actelor de înființare și funcționare, să desfășoare acțiuni de consiliere și/sau dezvoltare a IMM.** În plus, potentialul partener trebuie să fie desfășurat, în perioada cuprinsă între 01 ianuarie 2012 și data lansării acestui apel, activități de promovare și susținere a drepturilor românilor din Diaspora prin intermediul unor activități derulate în alte state și în România, activități de facilitare privind crearea de rețele profesionale ale românilor din Diaspora și/sau activități de promovare a conectării cu România și de prietenie cu țara gazdă pe domenii specifice de colaborare, activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri specifice IMM. În cazul în care această condiție este demonstrată printr-un proiect/ contract de prestări de servicii, este obligatoriu ca activitățile specifice să fi fost inițiate și finalizate în perioada menționată.





**Nota:** Pentru dovedirea acestui element al capacitatii tehnice, potentialul partener va prezenta, dupa caz, copii dupa contractele de finantare, acordurile de parteneriat si extrasele din anexele relevante la contractele de finantare (cererea de finantare, rapoartele finale, etc) si/sau copii dupa contractele de prestari servicii privind activitatile mentionate si/sau alte documente similare, din care sa rezulte explicit experienta solicitata conform prezentului ghid. În cazul documentelor emise în altă limbă, se va prezenta copia acestora însoțită de traducerea autorizată a acestora.

**5. Potentialul partener trebuie sa aiba capacitate operațională și financiară.**

5.1 Capacitatea operationala a potentialului partener – reprezinta ani de experienta similara in domeniul proiectelor pentru care se solicita finantare. Potentialul partener trebuie sa aiba experienta in implementarea a cel putin 1 proiect cu finantare nerambursabila sau experienta de cel putin 6 luni in domeniul cel putin a uneia dintre activitatile proiectului.

5.2 Capacitatea financiara a potentialului partener – pentru institutiile publice nu se evalueaza cifra de afaceri, conform instructiunilor stabilite in Ghidul „Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014 – 2020”.

ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 si n-3) conform situatiilor financiar-contabile (balanta, bilant contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale.
SRL cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 si n-3) conform situatiilor financiar-contabile (balanta, bilant contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale.
ONG cu vechime mai mica de 1 an	Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale.
SRL cu vechime mai mica de 1an	Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale.

**Dosarul de candidatură** va conține următoarele documente (semnate și ștampilate de reprezentantul legal, cu mențiunea "Conform cu originalul") :

- A. Scrisoare de intenție cuprinzând datele de identificare ale entității juridice și experiența sa relevantă (portofoliul de proiecte sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului / contracte finanțare), conform Anexa 1;
- B. Fisa partenerului, conform Anexa 2;
- C. Declaratie de eligibilitate, conform Anexa 3;



- D. Certificatul Constatator (operatori economici) / Certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial;
- E. Statutul / Actul Constitutiv / Certificatul Constatator prin care se face dovada că are in obiectul de activitate si este autorizat pentru prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementarii proiectului, cconform cu temele si activitatile la cre doreste sa fie partener;
- F. Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului (operatori economici);
- G. Rezultatul exercițiului financiar pentru anii 2013, 2014, 2015 – extras bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent.

În cazul documentelor emise în altă limbă, se va prezenta copia acestora însoțită de traducerea autorizată a acestora.

#### Grila de evaluare administrativă.

Candidatul se considera calificat numai in cazul in care la toate criteriile de calificare a fost bifata rubrica DA.

CRITERIU DE EVALUARE	DA	NU
<b>1.Conformitatea documentelor</b>		
Au fost depuse toate documentele solicitate pentru dosarul de candidatura		
Documentele depuse respecta cerintele prezentei proceduri		
<b>2. Capacitatea partenerului de a desfasura activitatile propuse</b>		
Detine in obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementarii proiectului si pe care le propune in Fisa partenerului.		
Are experienta in implemenatrea a cel putin 1 proiect cu finantare nerambursabila sau are experienta de mimin 6 luni in desfasurarea activitatilor propuse.		

Aplicantii care nu transmit toate documentele solicitate, care nu pot face dovada celor declarate pe propria raspundere sau nu indeplinesc criteriile de eligibilitate mentionate in Ghidul „Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014 -2020” si criteriile de calificare mentionate mai sus, vor fi exclusi din procesul de selectie.



In cazul indeplinirii tuturor conditiilor de eligibilitate si a conditiilor de selectie din prezenta procedura, se va intocmi o nota justificativa ce va contine o analiza a valorii adaugate a parteneriatului in ceea ce priveste utilizarea eficienta a fondurilor, precum si rolul partenerilor in implementarea proiectului.

Rezultatul selectiei va fi comunicat potentialilor parteneri prin posta sau e-mail sau fax sau se va comunica prin predarea comunicarii direct unui reprezentant al entității participante.

Partenerii selectati vor fi implicati pe durata intregului ciclu de viata a proiectului, in pregatirea acestuia, implementarea (inclusiv perioada de sustenabilitate) precum si in evaluarea eficientei activitatilor acestuia. Partenerii selectati vor fi implicati in pregatirea si punerea in aplicare a acordurilor de parteneriat si a cererilor de finantare.

Faptul ca o entitate a fost selectata ca potential partener conform prezentei proceduri, nu creeaza nicio obligatie pentru societatea Global Comercium Development SRL, in situatia in care cererea de finantare depusa nu a fost selectata pentru finantare. Toate activitatile desfasurate in timpul redactarii cererii de finantare nu fac obiectul niciunei pretentii de natura financiara sau de orice alta natura, pentru niciuna dintre parti.

**Data limită** pentru depunerea dosarului de candidatură este 25.11.2016.

**Entitățile juridice interesate** de participarea ca partener în cadrul acestui apel de proiecte vor depune dosarul in format fizic, in original, la sediul societatii Global Comercium Development SRL, zilnic in intervalul orar 9.00-17.00.

Pentru informații suplimentare sau solicitari de clarificari persoana de contact este: Jurist Nicoleta TANASE, e-mail: [ntanase@globalcommercium.ro](mailto:ntanase@globalcommercium.ro), tel. 0757.21.62.92.

Daniel Cosmin COMANITA,  
Administrator  
SC Global Comercium Development SRL

